

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

МБДОУ – детский сад № 406

Протокол № 3 от 24. Сед. 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ – детский сад № 406

Масляк Н.В. Кондovina

Приказ № 48 от 28.05. 2020г.



План информационно-методического сопровождения апробации программно-методического комплекта

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Результат | Ответственный |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------------------|
| <i>1. Этап: знакомство с программой</i> | | | | |
| 1. | Лекция «Концептуальные основы парциальной образовательной программы «Дорогою добра» | Февраль 2020 | | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2. | Создание рабочей группы по внедрению парциальной образовательной программы «Дорогою добра» и организация деятельности рабочей группы | Февраль 2020 | | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3. | Круглый стол «Образовательная программа «Дорогою добра» – как основа содержания Ситуации месяца» | Март 2020 | | Рабочая группа |
| 4. | Объединение педагогов для изучения пособия, входящего в учебно-методический комплект парциальной образовательной программы дошкольного образования по социально-коммуникативному развитию и социальному воспитанию «Дорогою добра» по каждой возрастной группе. С целью подготовки необходимого оснащения программы по определенной группе | Март – май 2020 | | Рабочая группа |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|--------------------------------|
| 5. | Итоговое совещание (аналитическое) объединений педагогов с целью подведения итогов, демонстрации подготовленного оснащения программы и анализа деятельности каждого объединения | Май 2020 | | Рабочая группа |
| 6. | Внесение изменений (дополнений) в основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ | Июль – август 2020 | | Рабочая группа |
| 7. | Педагогический совет, где одним из вопросов будет рассмотрение и согласование изменений (дополнений) в основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ | Август 2020 | | Заместитель заведующего по ВМР |

II. Этап: реализация программы

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | «Котика идей» – сбор, обобщение, представление идей и предложений с целью подготовки к внедрению содержания программы в Ситуацию месяца | Ежемесячно во время образовательного периода | План внедрения на месяц | Рабочая группа |
| 2. | Начальный мониторинг освоения детьми программы | Сентябрь каждого года | Аналитическая справка о результатах мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы | Рабочая группа |
| 3. | Промежуточный мониторинг освоения детьми программы | Январь каждого года | Аналитическая справка о результатах мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы | Рабочая группа |
| 4. | Наблюдение за воспитательно-образовательной работой с целью анализа понимания педагогом основной идеи программы и качества реализации на практике (мониторинг организации образовательно-воспитательной | Во время образовательного периода | Аналитическая справка о результатах мониторинга образовательно-воспитательной деятельности в | Заместитель заведующего по ВМР |

| | деятельности) | Во время образовательного периода | МБДОУ | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 5. | <i>Индивидуальные консультации</i> по основным моментам реализации программы по заявкам педагогов | Во время образовательного периода | Рекомендации педагогу, раскрытие новых сторон и нахождение путей помощи | Заместитель заведующего по ВМР |
| 6. | <i>Беседа</i> – индивидуальная форма методической работы для уточнения позиций, взглядов педагога на процесс реализации программы | Во время образовательного периода | Оказание своевременной помощи, обмен мнением | Заместитель заведующего по ВМР |
| 7. | <i>Итоговый мониторинг</i> освоения детьми программы | Май каждого года | Аналитическая справка о результатах мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы | Рабочая группа |
| <i>III. Этап: рефлексия</i> | | | | |
| 1. | <i>Круглый стол</i> , на котором педагоги высказывают собственное мнение после внедрения программы, возможность провести коррекцию и спланировать дальнейшие действия | Май каждого года | Принятие решения, планирование дальнейшей работы | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2. | <i>Дискуссия</i> – при возникновении спорного вопроса, где каждый должен высказать собственное мнение | Во время образовательного периода | Общее соглашение, новый взгляд на проблему, совместное решение | Рабочая группа |